Marijampolės savivaldybės vaikų vasaros užimtumo programų atrankos ir finansavimo tvarkos aprašo
4 priedas

(Marijampolės savivaldybės vaikų vasaros užimtumo programų atrankos ir finansavimo įgyvendinimo ataskaitos forma)

MARIJAMPOLĖS KULTŪROS CENTRAS
Biudžetinė įstaiga, kodas 190496013, Vilkaviškio g.2, LT - 68175 Marijampolės m., Marijampolės sav., tel. 0 (343) 74 600, info@marijampoleskc.lt
(Pareiškėjo duomenys)

MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS VAIKŲ VASAROS UŽIMTUMO PROGRAMŲ ATRANKOS IR FINANSAVIMO ĮGYVENDINIMO ATASKAITA

2026 m. liepos 10 d. Nr. .....
Marijampolė

1. Programos teikėjo pavadinimas Marijampolės kultūros centras
2. Programos pavadinimas „Draugystės tiltas"
3. Informacija apie programos dalyvius

Programos tipas	Programoje dalyvavusių vaikų skaičius	Programose dalyvavusių suaugusiųjų skaičius		
		Pedagogų	Kitų darbuotojų	Savanorių
meninė, sportinė, kraštotyrinė, bendro pobūdžio.	15	1	2	2

4. Informacija apie lėšų panaudojimą
Programos finansavimo šaltinis:

Lėšų paskirtis	Savivaldybės biudžeto lėšos, Eur	Kt. lėšos
Lėšos vaikų maitinimui	100	112,86
Lėšos už pavežėjimo paslaugas (ar kurą)	100	
Kitos išlaidos	1200	30
Iš viso panaudota, Eur:	1400	142,86

5. Tikslai ir pasiekti rezultatai, ugdytinių įgytos kompetencijos:
5.1. tikslas ir jo pasiekimas

Programos „Draugystės tiltas" tikslas buvo ugdyti kūrybišką, socialiai atsakingą ir kritiškai mąstančią asmenybę, skatinant vaikų saviraišką, iniciatyvumą bei įvairių kompetencijų ugdymą per kūrybines, pažintines ir patyrimines veiklas. Tikslas buvo pasiektas įgyvendinus penkių dienų stovyklos programą, kurios metu vaikai aktyviai dalyvavo meninėse, gamtos pažinimo, literatūrinėse ir bendruomeninėse veiklose. Dalyviai lavino kūrybiškumą, bendravimo įgūdžius, mokėsi bendradarbiauti, išreikšti emocijas, pažinti gamtą ir kultūrinį paveldą.

5.2. naudoti veiklos metodai

Programos metu buvo taikomi patyriminio mokymosi, kūrybinės raiškos, praktinių užduočių, komandinio darbo, žaidimų, diskusijų, stebėjimo, pažintinių išvykų ir refleksijos metodai. Vaikai mokėsi aktyviai dalyvaudami, kurdami, tyrinėdami aplinką, atlikdami užduotis grupėse ir dalydamiesi savo patirtimis.

5.3. aprašykite pagrindines veiklas, kurias įgyvendinote, ugdytos/ įgytos kompetencijos. (10-15 eilučių).

Stovyklos metu buvo įgyvendintos įvairios kūrybinės, pažintinės, patyriminės ir komandinės veiklos. Meninėje veikloje „Emocijų dirbtuvės: piešiu, ką jaučiu" vaikai per piešimą, spalvas ir muziką mokėsi atpažinti bei išreikšti savo emocijas. Veiklos „Išgyvenimo gamtoje iššūkis" metu dalyviai statė užuovėją, mokėsi orientuotis pagal žemėlapį, stebėjo ir atpažino augalus bei kitus gamtos objektus. Pažintiniame žygyje „Einu poeto takais" vaikai susipažino su Anzelmo Matučio gyvenimu, kūryba ir vietos kultūriniu paveldu. Išvykos į Žuvinto biosferos rezervato lankytojų centrą metu dalyviai plėtė žinias apie saugomas augalų ir gyvūnų rūšis, stebėjo gamtą ir kūrė gamtos dienoraščius. Edukacijoje „Draugystės tiltas" vaikai kalbėjosi apie draugystę, pagarbą ir tinkamą bendravimą. Baigiamajame renginyje „Mini talentų šou" jie pristatė savo gebėjimus, kūrybinius darbus ir stovyklos metu patirtus įspūdžius. Programos metu buvo ugdomos kūrybiškumo, pažinimo, komunikavimo, socialinė, emocinė, kultūrinė ir pilietiškumo kompetencijos. Vaikai sustiprino pasitikėjimą savimi, gebėjimą bendradarbiauti, reikšti mintis ir emocijas, atsakingai elgtis gamtoje bei aktyviai dalyvauti bendrose veiklose.

6. Programos įgyvendinimo įsivertinamas (kiekvieną poziciją įvertinkite 10 balų sistemoje).

6.1. Programos koordinatoriaus ir programą įgyvendinusių pedagogų vertinimas:

6.1.1. tikslų pasiekimas 10 balų;
6.1.2. veiklos efektyvumas ir naudingumas mokiniams 10 balų;
6.1.3. siūlymai, pageidavimai, pastebėjimai
Programa įgyvendinta sėkmingai, vaikai aktyviai dalyvavo veiklose. Ateityje būtų naudinga skirti daugiau lėšų veiklų įvairovei ir programos trukmei išplėsti.

7. Programos viešinimas. Pateikite nuorodą, kur **viešinate informaciją** apie programos įgyvendinimą; nuotraukos, straipsnis ar pan.

Programos įgyvendinimas buvo viešinamas Marijampolės kultūros centro svetainėje https://www.marijampoleskc.lt/, facebook puslapyje https://www.facebook.com/marijampoleskc. Pasidalinta informacija Igliaukos miestelio ugdymo įstaigose.
https://www.facebook.com/share/v/1YsoKD2vLG/?mibextid=wwXIfr

Patvirtinu, kad ataskaitoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga.

Direktoriaus pavaduotoja kultūrai		Edita Kulikauskienė
(Pareigos)	(parašas)	(vardas ir pavardė)

Jūsų asmens duomenų valdytojas: Marijampolės savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 188769113, adresas: J. Basanavičiaus a. 1, 68307 Marijampolė, tel. +370 343 90 011, el. p. administracija@marijampole.lt). Marijampolės savivaldybės administracijos asmens duomenų apsaugos pareigūno kontaktai: duomenu.apsauga@marijampole.lt
Su asmens duomenų tvarkymo Marijampolės savivaldybės administracijoje politika galima susipažinti svetainėje https://teisesaktai.marijampole.lt/document/55899