

PATVIRTINTA

Marijampolės kultūros centro direktoiaus
2020 m. sausio 22 d. įsakymu Nr. V - 1

**MARIJAMPOLĖS KULTŪROS CENTRO
BILIEΤŲ PLATINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO
TVARKOS APRAŠAS**

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Marijampolės kultūros centro (toliau - Kultūros centras) bilietu platinimo paslaugos teikimo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja į Kultūros centre vykstančių renginių bilietu platinimo paslaugos teikimo tvarką.
2. Aprašo tikslas - užtikrinti Lietuvos Respublikos vartotojų teisių gynimo įstatymo, Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. birželio 25 d. nutarimo Nr. 623 „Dėl sporto, kultūros ir pramogų paslaugų teikimo ir vartotojų informavimo, teikiant šias paslaugas, taisyklių patvirtinimo“ ir jo pakeitimų bei papildymų, kitų įstatymų bei teisės aktų, nustatančių vartotojų teisių apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.
3. Kultūros centras turi teisę keisti, nustatyti papildomas šiame Apraše nenumatytais Paslaugos teikimo sąlygas, informuodamas apie tai Kultūros centro interneto svetainėje <https://www.marijampolesk.clt> (toliau - Kultūros centro interneto svetainė) ar kitu pasirinktu būdu. Visi pasikeitimai įsigalioja nuo jų paskelbimo.
4. Paslauga teikiama vadovaujantis šiuo Aprašu, kitais galiojančiais teisės aktų reikalavimais, reglamentuojančiais šią sritį.

**II SKYRIUS
PASLAUGŲ TEIKIMO SĄLYGOS**

5. Kultūros centras teikia bilietu platinimo paslaugą į savo bei kitų fizinių ar juridinių asmenų (Įmonių, organizacijų, pavienių atlikėjų ir pan.) organizuojamus renginius.
6. Bilieto kainą į renginių, kurį organizuoja Kultūros centras, nustato Kultūros centro direktorius, vadovaudamas Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimu patvirtintais įkainiais.
7. Į fizinių ar juridinių asmenų organizuojamus renginius bilieto kainą nustato renginių organizuojantys asmenys. Bilieto kaina nurodoma: sutartyje, bilietu perdavimo-priėmimo akte arba partnerių internetinėse bilietu platinimo svetainėse (www.tiketa.lt; www.bilietai.lt). Fizinių ar juridinių asmenų renginių organizavimo, atsiskaitymo už išplatintus bilietus ir pan. tvarka nustatoma su šiais asmenimis sudaromoje sutartyje.
8. Informacija apie Kultūros centre vykstančius renginius, jų vietą ir laiką, skelbiama Kultūros centro interneto svetainėje, reklaminėse afišose, taip pat visi asmenys tokią informaciją gali gauti tiesiogiai ar telefonu kreipdamiesi į bilietų kasos darbuotoją bilietų kasos darbo laiku.
9. Bilietai gali būti parduodami Kultūros centro bilietų kasoje ir internetinėse bilietų platinimo svetainėse: <https://tickets.paysera.com/lt> (kai renginio bilietų pardavimą administruoja Kultūros centras); www.tiketa.lt; www.bilietai.lt. Kultūros centro bilietų kasoje bilietai parduodami sumokėjus pilną parduodamų bilietų kainą grynaisiais arba banko mokėjimo kortele. Jei renginio organizatorius yra Kultūros centras ar kitas fizinis ar juridinis asmuo, bilietus platinantis per Kultūros centro administruojamą bilietų platinimo paskyra, apmokėti už bilietus galima pavedimu pagal pateiktą sąskaitą-faktūrą (pvz. perkant didesnį kiekį bilietų).

Įsigyjant biletus partnerių internetines biletų platinimo svetaines (www.tiketa.lt; www.bilietai.lt), galioja šių juridinių asmenų nustatytos biletų įsigijimo taisyklės.

10. Kultūros centro biletų kasos darbo laiką nustato Kultūros centras. Biletų kasos darbo laikas skelbiamas Kultūros centro interneto svetainėje ir informaciniame pranešime prie biletų kasos. Kultūros centras turi teisę keisti biletų kasos darbo laiką. Apie pasikeitimų skelbiamą Kultūros centro interneto svetainėje ir informaciniame pranešime prie biletų kasos.

11. Kultūros centras gali, bet neprivalo, sudaryti galimybę asmenims rezervuoti biletus. Informacija apie biletų rezervavimo paslaugą pateikiama Kultūros centro interneto svetainėje prie anonsuojamo renginio informacijos, reklaminėse afišose arba tiesiogiai ar telefonu kreipiantis į biletų kasos darbuotoją biletų kasos darbo laiku, jei tokia paslauga teikiama,

12. Kultūros centras visiems asmenims užtikrina vienodas sąlygas įsigyti biletus, tačiau šis punktas neapriboja Kultūros centro teisės priimti sprendimą dėl biletų į renginius rezervavimo ar ne rezervavimo, rezervuojamų biletų skaičiaus, rezervuojamų vietų salėje parinkimo ir pan.

13. Biletų užsakymui, rezervavimui, pardavimui naudojamas salės planas (1 priedas).

14. Biletų rezervaciją, jeigu tokia numatyta, nebegalioja likus dviejų savaitėms iki renginio pradžios. Nesumokėjus už biletą, rezervacija anuliuojama.

15. Valanda iki renginio biletų kasoje biletų pardavimo pirmumą turi tos dienos renginys.

16. Prasidėjus renginiui, biletų kasoje bilietai į vykstantį renginį neparduodami.

17. Dėl techninių kliūčių ar esant kitoms aplinkybės biletų platinimo paslaugos teikimas gali būti sustabdytas ar nutrauktas.

18. Kultūros centras neatsako už teikiant biletų platinimo paslaugas ne dėl Kultūros centro

kaltės atsiradusius šios paslaugos teikimo sutrikimus ir/ar asmenų bei trečiųjų asmenų patirtą žalą.

19. Atsižvelgiant į tai, kad Kultūros centras platina biletus, suteikiančius teisę į kitų asmenų teikiamas paslaugas (organizuojamą renginį), tokią paslaugą teikimo sąlygas nustato ir Kultūros centru pateikia paslaugas teikiantys asmenys. Dėl šios priežasties paslaugą teikimo sąlygos gali skirtis. Kultūros centras nėra atsakingas ir neturi teisės nustatyti tokią paslaugą teikimo sąlygų, kuriomis naudotis teisę suteikia platinami bilietai, kai renginio organizatorius yra ne Kultūros centras.

20. Paslaugų teikimo sąlygos taip pat gali skirtis ir dėl kitų aplinkybių (pvz. biletų, parduodamų skirtingoms asmenų grupėms (pensininkams, studentams ir pan.) kaina, biletų kaina priklausoma nuo perkamų biletų kiekio ar išankstinio įsigijimo, taip pat nuo šių priežasčių priklausantys papildomi mokesčiai ar jų dydis ir pan.).

III SKYRIUS KULTŪROS CENTRO IR ASMENŲ (VARTOTOJŲ) TEISĖS IR PAREIGOS

21. Kultūros centro teisės ir pareigos:

21.1. Kultūros centras privalo tinkamai ir laiku suteikti biletų platinimo paslaugas visiems besikreipiantiems ir šio Aprašo tvarkos reikalavimų besilaikantiems asmenims;

21.2. Kultūros centras privalo tinkamai komunikuoti ir bendradarbiauti su visais besikreipiančiais asmenimis.

22. Asmenų teisės ir pareigos:

22.1. asmenys privalo:

22.1.1. tinkamai ir laiku atsiskaityti su Kultūros centru už teikiamas biletų platinimo paslaugas;

22.1.2. nekeisti ir laikytis šio Aprašo reikalavimų, kitų Kultūros centro viešai skelbiamų sąlygų ir nuostatų, teisėtų nurodymų ir galiojančių teisės aktų reikalavimų;

22.1.3. nežiūrėti ir nediskriminuoti, nežeminti kitų asmenų orumo, taip pat nepažeisti teisių ir teisėtų interesų;

22.1.4. teikiant duomenis atsakyti už jų teisingumą;

22.1.5. įgyvendinti ir vykdyti kitas asmenims (vartotojams), galiojančių teisės aktų, nustatytas pareigas.

22.2. Asmenys turi teisę:

22.2.1. laikydamiesi šio Aprašo reikalavimų ir Kultūros centro nurodymų, naudotis Kultūros centro teikiamomis paslaugomis;

22.2.2. gauti viešai skelbiamą Kultūros centro turimą informaciją;

22.2.3. naudotis kitomis vartotojams, suteikiamomis teisėmis pagal numatytas normas tesės aktuose.

IV SKYRIUS BILIEJTŲ ĮSIGIJIMO, KEITIMO IR GRĄŽINIMO SĄLYGOS IR TVARKA

23. Bilietų įsigijimo tvarką reglamentuoja šių taisyklių 2 skyriaus „Paslaugų teikimo sąlygos" nuostatos.

24. Jeigu renginio organizavimo paslaugas teikiantys (renginį organizuojantys) asmenys draudžia Kultūros centru keisti bilietus ar grąžinti pinigus, kai nupirkta bilieta pametamas, pavagiamas, pažeidžiamas ar sunaikinamas, kai asmuo dėl bet kokių priežasčių nebepageidauja naudotis paslaugomis, kurioms buvo įsigytas bilieta, ir tai ivyko ne dėl šių taisyklių 25 punkte numatytu aplinkybių, taip pat kitais šias paslaugas teikiančių asmenų nustatytais atvejais, Kultūros centras sugadintų, suplėstyti ar pažeistų bilietų nekeičia, dublikatų neišduoda. Esant pretenzijoms dėl šiame punkte nurodytų aplinkybių asmenys turi kreiptis į paslaugas teikiančius asmenis, kurių teikiamą paslaugą gavimui Kultūros centras platina bilietus.

25. Asmenys prieš įsigydami bilietus privalo įvertinti visas renginio, į kurį yra įsigijami bilietai, vykdymo aplinkybes, išskaitant datą, laiką, vietą ir kitas renginio sąlygas, taip pat susipažinti su aktualia bilietų įsigijimo ir renginio vykdymo informacija. Bilietų grąžinimas vykdomas pasikeitus renginio sąlygomis arba dėl šių taisyklių 26 punkte numatytu aplinkybių.

26. Jei renginio organizavimo paslaugas teikiantis asmuo atšaukė šių paslaugų teikimą ar kitaip informavo apie tai, kad jo teikiamos paslaugos nebus teikiamos ar pasikeitė jų teikimo data, vieta ar kiti svarbūs paslaugų kriterijai, asmenys dėl pinigų grąžinimo ir/ar nuostolių atlyginimo turi kreiptis į tokias paslaugas teikiantį asmenį, kuris yra atsakingas už šių nuostolių atlyginimą ir/ar pinigų grąžinimą.

27. Tuo atveju, jei renginio organizavimo paslaugas teikiantis asmuo davė sutikimą dėl bilietų grąžinimo ir/arba Kultūros centras ir paslaugas teikiantis asmuo dėl to susitarė atskirai, pinigus už bilietus gali grąžinti ir Kultūros centras. Elektroniniai bilietai, įsigytí partnerių internetinėse bilietų platinimo svetainėse (www.tiketa.lt; www.bilietai.lt), grąžinami vadovaujantis šiose svetainėse nurodyta bilietų grąžinimo tvarka.

28. Neįvykus renginiui ar pasikeitus renginio datai, kai renginio organizatorius yra Kultūros centras, bilietus galima grąžinti Kultūros centro bilietų kasoje, būtina pateikti atspausdinę bilietą, už bilietus esančius elektroninėse priemonėse pinigai negrąžinami. Jei bilietai buvo įsigytu internetu, pinigus už įsigytus bilietus galima susigrąžinti elektroniniu būdu, būtina užpildyti bilietų grąžinimo formą (priedas Nr. 2) ir išsiusti el. paštu bilietai@marijampoleskc.lt. Bilietų pirkėjo ir pinigų gavėjo duomenys turi sutapti.

29. Neįvykus renginiui bilietus galima grąžinti per renginio organizatoriaus nustatyta terminą bei nurodyta tvarka. Neįvykusio renginio bilietų grąžinimo tvarka skelbiama Kultūros centro internetinėje svetainėje prie renginio aprašymo.

V SKYRIUS BILIEJTŲ GALIOJIMO SUSTABDYSMO IR GALIOJIMO ATNAUJINIMO SĄLYGOS IR TVARKA

30. Kultūros centras nenustato ir nėra atsakingas už bilietų galiojimo sustabdymo ir

galiojimo atnaujinimo sąlygas ir/ar tvarką, kadangi šią tvarką ir/ar sąlygas nustato asmenys, teikiantys atitinkamas paslaugas. Atsižvelgiant į tai, kad Kultūros centras parduoda bilietus paslaugoms, kurias teikia kiti asmenys, Kultūros centras taip pat nenustato tokį paslaugų kainų, teikimo sąlygų, neskirsto vietų, nėra atsakingas už tokį paslaugų kokybę, jų turinį bei neteikia jokių garantijų dėl tokio paslaugų.

VI SKYRIUS **KITOS SĄLYGOS**

31. Kultūros centras neatsako už kitų asmenų perduotos informacijos išsamumą ir pilnumą (renginio pavadinimas, aprašymas, atlikėjų vardai, pavardės ir kt.) savo interneto svetainėje ir reklaminėse afišose.

32. Visi ginčai sprendžiami derybų būdu, jei ginčų nepavyksta išspręsti taikiai, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Marijampolės kultūros centro bilietu
platinimo paslaugos teikimo tvarkos
aprašo priedas Nr.1

BALKONAS

9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	9
8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	8
7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	7
6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	6
5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	5
4	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	4

BALKONAS I LOŽĘ

6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	3
5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	2	
4	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	1	
3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	1

BALKONAS II LOŽĘ

4	3	2	1	6																																
4	3	2	1	5																																
2	1	4																																		
1	2	1																																		

PARTERIS

11	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	11
10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	37
9	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
8	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
7	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
6	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
5	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
4	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
3	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
2	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36
1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36

SCENA

Marijampolės kultūros centro bilietų
platinimo paslaugos teikimo tvarkos
aprašo priedas Nr.2

MARIJAMPOLĖS KULTŪROS CENTRAS

PRAŠYMAS DĖL PINIGŲ UŽ ĮSIGYTUS BILIECUS GRĄŽINIMO
(bilietai įsigytu internetu)

Pildymo data	
Renginio pavadinimas	
Renginio data	
Vardas, Pavardė (turi sutapti su banko sąskaitos savininku)	
El. pašto adresas arba telefono numeris	
Banko sąskaitos numeris (IBAN)	
Bankas	
Bilietų kiekis	
Grąžintina suma	
Pirkimo data	
Bilietų pirkimo užsakymo Nr. (nurodyta bilieto kairėje pusėje)	
Bilietų grąžinimo priežastis	Renginys neįvyko

VISI LAUKELIAI PRIVALO BŪTI UŽPILDYTI

Patvirtinu:

(vardas, pavardė, parašas)

Pasirašo pardavimų vadybininkas:

(vardas, pavardė, parašas)